

	※受理年月日	※受理番号																									
<p>責 任 者 選 任 届 出 書</p> <p>暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第14条第1項に規定する責任者として下記の者を選任したので暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律施行規則第17条第1項の規定により届出をします。</p> <p style="text-align: right;">令和〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p>山口県公安委員会 殿</p> <p style="text-align: center;">届出者の氏名又は名称 山口〇〇株式会社〇〇支店</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">届</td> <td style="width: 15%;">事業所の所在地</td> <td>753-8504 山口市滝町1番1号 滝町ビル3階</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">出</td> <td style="text-align: center;">業 種</td> <td>〇〇業</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">者</td> <td style="text-align: center;">氏 名 又 は 名 称</td> <td>山口〇〇株式会社〇〇支店</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">責</td> <td style="text-align: center;">(ふりがな) 氏 名</td> <td>(やまぐち いちろう) 山口 一郎</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">任</td> <td style="text-align: center;">生 年 月 日</td> <td>昭和〇〇年〇〇月〇〇日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">者</td> <td style="text-align: center;">役 職 名</td> <td>〇〇課長</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">者</td> <td style="text-align: center;">連 絡 先</td> <td>電話 ()</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">者</td> <td style="text-align: center;">選 任 年 月 日</td> <td>令和〇〇年〇〇月〇〇 日</td> </tr> </table> <p>備考 ※印欄には記載しないこと。</p>				届	事業所の所在地	753-8504 山口市滝町1番1号 滝町ビル3階	出	業 種	〇〇業	者	氏 名 又 は 名 称	山口〇〇株式会社〇〇支店	責	(ふりがな) 氏 名	(やまぐち いちろう) 山口 一郎	任	生 年 月 日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日	者	役 職 名	〇〇課長	者	連 絡 先	電話 ()	者	選 任 年 月 日	令和〇〇年〇〇月〇〇 日
届	事業所の所在地	753-8504 山口市滝町1番1号 滝町ビル3階																									
出	業 種	〇〇業																									
者	氏 名 又 は 名 称	山口〇〇株式会社〇〇支店																									
責	(ふりがな) 氏 名	(やまぐち いちろう) 山口 一郎																									
任	生 年 月 日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日																									
者	役 職 名	〇〇課長																									
者	連 絡 先	電話 ()																									
者	選 任 年 月 日	令和〇〇年〇〇月〇〇 日																									

- 記載の必要はありません。
- 届出申請した日付を記載して下さい。
- 個人事業者の場合は、事業所の商号（屋号）を記載して下さい。
○ 法人、その他の団体の場合は、支社、支店、営業所などについても含め、法人等の正式名称を記載して下さい。
○ 代表者の氏名等は特に必要ありません。
○ 押印は必要ありません。
- 事業所の所在地欄に郵便番号を記載して下さい。
○ 所在地は、地番まで正確に記載して下さい。所在地がビルやマンションなどの場合は、階や部屋番号まで具体的に記載して下さい。
- 「鉱業、製造業」「建設業、不動産業」「卸売・小売業」「飲食業」「金融・保険業」「電気・水道・ガス供給業」「通信業」「運輸業」「サービス業」「娯楽業」「公務員」等、主たる業種を記載してください。
- 「届出人の氏名又は名称」欄の事業所名と同じ内容を記載して下さい。
- 事業所内での部・課・係名まで明らかになるよう、役職名を記載して下さい。
○ 「ママ」、「マスター」、「バーテン」のような俗称は避け、「店長」、「店員」、「従業員」のように記載して下さい。
- 責任者が勤務する事業所（支店、支所、営業所等）の電話番号を記載して下さい。
○ 代表番号の場合は、内線番号も記載して下さい。
- 責任者が当該事業所において、選任された日付を記載して下さい。
(※ 届出日或いは講習受講日でも構いません。)